



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA
DIPARTIMENTO DI FILOLOGIA CLASSICA
E ITALIANISTICA

Regolamento Pubblicazioni scientifiche

Regolamento per l'erogazione di contributi da parte del Dipartimento per
la pubblicazione di monografie e riviste scientifiche

*(approvato dal Consiglio di Dipartimento del 15 settembre 2015 integrato con le modifiche
approvate dal Consiglio di Dipartimento del 25 maggio 2021
e dal Consiglio di Dipartimento del 9 marzo 2023)*

Sommario

Art. 1 – Disposizioni comuni	2
Art. 2 - Contributi per monografie.....	3
Art. 3 - Contributi per riviste	4



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA
DIPARTIMENTO DI FILOLOGIA CLASSICA
E ITALIANISTICA

Art. 1 – Disposizioni comuni

I contributi – commisurati alle risorse disponibili – non potranno coprire per intero il costo dell'opera. Il cofinanziamento richiesto al/alla richiedente è così definito:

- almeno il 15% per pubblicazioni Open Access Gold
- almeno il 20% per pubblicazioni Open Access Green

Solo nel caso di importi uguali o inferiori a 500 euro, il finanziamento potrà essere erogato per intero.

Potranno essere finanziate solo pubblicazioni che prevedono un contratto di edizione in Open Access conformi alla 'Policy di Ateneo per l'accesso aperto alle pubblicazioni e ai dati della ricerca'.

Nel contratto di edizione dovrà essere specificato il numero di copie a stampa del volume da inviare al Dipartimento, per il quale vengono fissati questi limiti massimi:

- per monografie 20 copie
- per riviste, volumi miscelanei e atti di convegno 1 copia per ogni autore/autrice + 3 copie per il curatore/la curatrice.

Numeri di copie a stampa superiori dovranno essere autorizzati dal dipartimento.

La modalità 'acquisto copie' non potrà essere finanziata con contributo del Dipartimento.

Nell'ipotesi in cui la Commissione proponga l'assegnazione di un contributo inferiore a quello richiesto e il cofinanziamento non sia sufficiente a coprire il costo complessivo del volume la richiesta non potrà essere finanziata.

Qualora la pubblicazione costasse meno di quanto preventivato, il risparmio andrà ripartito tra fondi dipartimentali e cofinanziamento, rispettando le proporzioni approvate dal Consiglio.

Il finanziamento del Dipartimento dovrà essere utilizzato (con l'effettiva pubblicazione dell'opera) entro il termine fissato dall'amministrazione sulla base della scadenza dei fondi.

È possibile presentare più di una proposta, indicando tuttavia un ordine di priorità. Qualora il budget del dipartimento non fosse sufficiente a coprire tutte le richieste, verrà finanziata prioritariamente una richiesta per proponente.



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA
DIPARTIMENTO DI FILOLOGIA CLASSICA
E ITALIANISTICA

I volumi e le riviste finanziati dovranno includere il logo di Ateneo (quando necessario) o il logo del Dipartimento con indicazione del contributo, ed eventuali loghi di progetti e/o istituzioni necessari per la rendicontazione. Se questo requisito non è soddisfatto, il richiedente sarà tenuto a restituire il finanziamento.

Qualora il richiedente abbia ottenuto, nella tornata precedente, un finanziamento che non è stato utilizzato per mancato rispetto delle scadenze (a meno che ciò non sia imputabile interamente all'editore), la nuova domanda verrà collocata in coda alla graduatoria.

Art. 2 - Contributi per monografie

I contributi possono finanziare monografie, includendo in questa categoria la pubblicazione di volumi critici a carattere monografico, gli atti di convegni già svolti nonché le miscellanee, le traduzioni, edizioni, edizioni critiche, edizioni commentate, commenti di cui risulti esplicitamente la responsabilità scientifica del curatore. Non è possibile finanziare opere di personale strutturato collocato in altri Dipartimenti dell'Ateneo e in altri Atenei. Ad assegnisti e dottorandi del FICLIT potrà essere assegnato, anche dopo la conclusione del loro contratto, un contributo solo per ricerche interamente svolte presso l'Università di Bologna durante il periodo coperto dal dottorato o dall'assegno. Il richiedente dovrà essere autore o curatore dell'opera. Solo nel caso di assegnisti e dottorandi che abbiano concluso il contratto la richiesta potrà essere inoltrata dal docente FICLIT che figurava come tutor del dottorato o dell'assegno.

Le richieste di finanziamento devono contenere le seguenti informazioni ritenute essenziali ai fini della valutazione delle stesse:

- copia dell'opera, in formato elettronico, che dimostri uno stato di avanzamento del lavoro compatibile con la pubblicazione entro i termini previsti dal regolamento (circa 2/3 dell'indice);
- almeno due preventivi relativi ai costi di pubblicazione; un solo preventivo se l'opera è inserita in collana;
- curriculum del richiedente (che si può sostituire, nel caso di personale strutturato nel Dipartimento, con il rinvio alla pagina web di Ateneo con il cv e le pubblicazioni);
- cofinanziamento documentato previsto da altre fonti, con l'indicazione delle risorse già disponibili e/o di quelle eventualmente acquisibili (lettera di intenti dell'ente finanziatore);
- tre nominativi completi di indirizzi e-mail di possibili referee esterni all'Università di Bologna da almeno uno dei quali la commissione valutatrice è tenuta preferibilmente ad acquisire il



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA
DIPARTIMENTO DI FILOLOGIA CLASSICA
E ITALIANISTICA

parere sulla proposta; in alternativa, se l'opera è inserita in una collana che prevede peer review, acquisizione della review effettuata dalla collana.

Ai fini della graduatoria saranno finanziate prioritariamente

- le opere in open access diamond o gold
- le richieste con il maggior cofinanziamento in termini percentuali rispetto all'importo complessivo indicato in domanda (rispetto alle soglie minime indicate sopra)
- le richieste il cui preventivo sia coerente con il modello di Ateneo e formalmente corretto, camera ready

Verranno inoltre privilegiate iniziative i cui proponenti non abbiano ottenuto finanziamenti BIR nella tornata precedente.

Art. 3 - Contributi per riviste

I contributi possono finanziare la pubblicazione di riviste di esclusivo interesse scientifico, la cui direzione e/o redazione abbia sede presso una struttura scientifica dell'Ateneo e che posseggano, inoltre, i requisiti di seguito specificati – che dovranno essere documentati all'atto della presentazione della domanda:

- comitato di redazione e/o comitato scientifico composto anche da qualificati esperti stranieri;
- peer review documentata
- Open Access Diamond, Gold o Green
- presenza di un sito internet aggiornato che contenga i dati relativi alla rivista (direzione, comitato scientifico e/o di redazione, codice etico, ecc.)
- capacità di diffusione tramite abbonamenti e scambi (documentati da una lista da allegare alla domanda) e/o da numero accessi on line (da allegare alla domanda);
- periodicità regolare e continuata.

Ai fini della graduatoria saranno finanziate prioritariamente le riviste che rispondano ai seguenti requisiti:

- valutazione nella fascia A da parte dell'ANVUR, nei rispettivi SSD di riferimento e/o indicizzazione in liste internazionali (es. ERIH+, Scopus, Thomson Arts&Humanities, ecc.);
- essere inserite in programmazione nella SUA-RD del Dipartimento
- regolarità nelle uscite



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA
DIPARTIMENTO DI FILOLOGIA CLASSICA
E ITALIANISTICA

- open access diamond o gold
- avere il maggior cofinanziamento in termini percentuali rispetto all'importo complessivo indicato in domanda (rispetto alle soglie minime indicate sopra)
- preventivo coerente con il modello di Ateneo e formalmente corretto
- camera ready

La richiesta dovrà essere corredata da una autocertificazione che attesti:

- l'ultimo numero pubblicato;
- classificazione ANVUR della rivista nei rispettivi SSD di riferimento;
- la natura dell'Open Access.

I fondi potranno essere erogati a favore di riviste di nuova istituzione deliberate dal Consiglio di Dipartimento che abbiano le caratteristiche organizzative summenzionate: in questo caso è tuttavia richiesta la bozza o la riproduzione del primo numero.